Приложение

к распоряжению администрации

города Мурманска

от 07.10.2025 № 78-р

Порядок и условия проведения проверки

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование, ИНН,  местонахождение | Форма проведения проверки | Проверяемый период | Срок проведения проверки | Перечень должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки | Срок представления Главе города Мурманска  акта по результатам проведения проверки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Мурманское муниципальное бюджетное учреждение «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Мурманска»,  ИНН 5190000044,  183038, г. Мурманск,  ул. Володарского, д. 4 | Выездная | 2024 год | 17.10.2025  -  14.11.2025 | Харькова А.В. – начальник отдела по организации закупочной деятельности и материально-технического обеспечения  (руководитель комиссии);  Рощевская В.К. – консультант отдела по организации закупочной деятельности и материально-технического обеспечения;  Семчук Е.Н. – консультант отдела по организации закупочной деятельности и материально-технического обеспечения | Не более 20 рабочих дней со дня подписания акта проверки |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_